



הודעה על הצורך באיוש משרה

בהתאם לתקנה 2 לתקנות העיריות (מכרזים לקבלת עובדים ברשויות המקומיות), התש"ס – 1979 מכריזה המועצה המקומית מסעדה על משרה פנויה בפטור ממכרז, כדלקמן:

תואר התפקיד: מנהל חשבונות במילוי מקום.

שיעור המשרה: 50% משרה.

העובד יהיה עובד המועצה בשכר עפ"י הדירוג המנהלי.

ההעסקה הנה במילוי מקום לתקופה זמנית שלא תעלה על 3 חודשים (הניתנת להארכה לתקופה נוספת של 3 חודשים ובלבד שנקטו כל הפעולות הדרושות לאיוש המשרה כדין וההארכה דרושה לשם השלמת הליך המכרז).

תיאור התפקיד ותחומי אחריות:

ניהול מערכת נתוני הנהלת החשבונות של המועצה, בכפוף להוראות הדין הקיים, לרבות תקנות הרשויות המקומיות (הנהלת חשבונות), תשמ"ח – 1988. עיקרי פעילותו:

- א. ניהול הנתונים במערכת הרישום החשבונאי.
- ב. בקרה ודיווח על נתונים כספיים במועצה.

דרישות תפקיד:

- * סיום קורס בהנהלת חשבונות מסוג 2 לפחות.
- * ניסיון מקצועי של 3 שנים לפחות בתחום ניהול חשבונות. תינתן עדיפות לבעלי ניסיון בתחום ניהול חשבונות בשלטון המקומי.
- * ידיעת יישומי מחשב – היכרות עם תוכנת ה - office ויכולת עבודה בסביבה ממוחשבת.
- * שפות: עברית ברמה גבוהה.
- *

מאפייני עשייה ייחודיים:

סדר וארגון. דיוק בפרטים.

הגשת מועמדות:

את המועמדות למשרה בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד / ת והמלצות יש להגיש במשרד מנהלת לשכת ראש המועצה במסירה אישית או בכתובת דוא"ל lishka@masade.muni.il לא יאוחר מיום **23/8/2022** בשעה **15:00**.

בחירת המועמד לתפקיד הנ"ל תהיה בהתאם להליך בחירה שוויוני כקבוע בחוזר מנכ"ל מרכז השלטון המקומי מס' 531 שאומץ ע"י משרד הפנים.

מועמד אשר מבקש התאמות בהליכי הקבלה לעבודה מחמת מגבלותיו יפרט את הצורך בהתאמות ויצרף מסמכים או חוות דעת המעידים על הצורך.

עדיפות תינתן למועמד המשתייך לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי המועצה, ובלבד שמדובר במועמד בעל כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.

בכל מקום בו נאמר בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה ולהפך.

בכבוד רב,

ד"ר מתי אבני, עו"ד
ראש המועצה