



## הזמנה למתן הצעות לתפקיד יועץ משפטי חיצוני קבוע

### למועצה המקומית מסעדה

( בכפוף להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2014 )

#### מבוא :

1. המועצה המקומית מסעדה ( להלן : " המועצה " ) מזמינה בזאת הצעות לתפקיד היועץ המשפטי החיצוני הקבוע של המועצה ( להלן : " היועץ המשפטי " ).  
הליך הבחירה ביועץ המשפטי אינו בגדר מכרז, אלא הליך פומבי לקבלת הצעות שתיבחנה בהתאם ובכפוף להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים מס' 2/2014 " נוהל מינוי יועץ משפטי חיצוני קבוע לרשות מקומית " ( להלן : " הנוהל " ). מגיש ההצעה מוחזק כמי שקרא ומכיר את הוראות הנוהל.
2. את ההצעה יש להגיש בתיבת המכרזים במשרד מנהלת לשכת ראש המועצה, במעטפה סגורה עליה יירשם " הליך לבחירת יועץ משפטי חיצוני קבוע " בלבד, וזאת עד ליום 27/11/2022 בשעה 14:00.  
הצעה שתוגש לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל תיפסל ולא תובא לדיון.
3. עם המציע הזוכה ייחתם הסכם לתקופת ניסיון של חצי שנה ולאחריה חמש וחצי שנים נוספות.

#### תנאי סף :

4. על עורך הדין המציע / עורך הדין המוצע ע"י משרד עורכי דין לקיים את התנאים הבאים :
  - א. הוא עורך דין בעל רישיון לעריכת דין בישראל ובעל ניסיון מעשי מוכח בעריכת דין שלא יפחת מ- 5 שנים.
  - ב. הוא בעל בקיאות וניסיון מוכח באחד או יותר מתחומי פעילותה העיקריים של הרשות המקומית או בתחום המשפט הציבורי.

#### תנאי הכשירות והפסלות ליועץ משפטי :

5. לא ימונה אדם ליועץ משפטי חיצוני קבוע של רשות מקומית אם התקיים לגביו אחד מאלה :
  - א. הוא הורשע בעבירה שיש עמה קלון, או שביט משפט קבע שעבר עבירה שיש עמה קלון, וטרם חלפו חמש שנים מיום שנגזר דינו, או אם נגזר עליו מאסר בפועל, מיום שסיים לרצות את עונשו, לפי המאוחר.
  - ב. הוא כיהן כחבר מועצה או כראש הרשות המקומית באותה רשות מקומית וטרם חלפו שנתיים מיום שחדל לכהן או מיום שנסתיימה תקופת הכהונה של המועצה שבה כיהן, לפי המאוחר.
  - ג. הוא כיהן כחבר מועצה או כראש רשות ברשות מקומית הגובלת באותה רשות, וטרם חלפה שנה מיום שחדל לכהן או מיום שהסתיימה תקופת הכהונה של המועצה שבה כיהן, לפי המאוחר.
  - ד. הוא היה מועמד בבחירות לראשות אותה רשות מקומית או לחברות במועצה של אותה רשות מקומית ולא הסתיימה תקופת כהונתה של אותה מועצה שהיה מועמד להיות ראש או חבר בה.



ה. עיסוקיו האחרים עלולים ליצור ניגוד עניינים עם תפקידו כיועץ משפטי לרשות המקומית, שאינו ניתן להסדר בהתאם להוראות הנוהל.

ו. הוא משמש כיועץ משפטי של שתי רשויות מקומיות אחרות, או משמש כיועץ משפטי ברשות מקומית אחרת והעסקתו ברשות המקומית, ככל שתאושר, לא תעמוד בסייגים שנקבעו בסעיף 4 לחוק הרשויות המקומיות ( ייעוץ משפטי ), התשל"ו - 1975.

ז. הוא העניק שירותים משפטיים לראש הרשות המקומית, לאחד מסגניו או למנכ"ל הרשות המקומית, לבן זוג של כל אחד מאלה, לתאגיד שבשליטת ראש המועצה או בן זוגו, או לסיעה מסיעות הרשות המקומית החברות במועצת הרשות ובכלל זה ייצוג בהליך שיפוטי או בעסקה וטרם חלפו שנתיים ממועד סיום השירות.

ח. הוא העניק שירות משפטי בהיקף משמעותי להורה, בן או בת של כל אחד מן המנויים בסעיף קטן ( ז ) לעיל, לחבר מועצה או לעובד בכיר ברשות המקומית וטרם חלפה שנה ממועד סיום השירות או ממועד קבלת שכר הטרחה, לפי המאוחר ביניהם.

ט. הוא הוכרז כפושט רגל וטרם הופטר.

י. הוא לא הגיש פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו כנדרש בסעיף 16.7 לנוהל.

#### 6. דרישות התפקיד :

א. היועץ המשפטי יתחייב להופיע במשרדי המועצה לפחות 2 ימים בשבוע, משעה 8:00 עד 14:00 ( או בשעות אחרות שייקבעו ע"י ראש המועצה ) בימים שיתואמו עם ראש המועצה למתן ייעוץ וטיפול משפטי שוטף מול גורמי המועצה. בנוסף, היועץ המשפטי יהיה נוכח בכל ישיבות המועצה וישיבות ועדת ההנהלה, המכרזים, ההנחות וכן בישיבות הוועדות וישיבות הצוות שאליהן יוזמן.

ב. היועץ המשפטי מתחייב ליתן את הייעוץ המשפטי והשירותים המשפטיים הנדרשים בעצמו ובאופן אישי ו/או באמצעות עורכי דין במשרדו העומדים בתנאים המפורטים בהזמנה זו, ובלבד שקיבל את אישור המועצה לכך מראש.

#### 7. התשלום ליועץ המשפטי יהיה חודשי ויכלול את השירותים הבאים :

א. ייעוץ משפטי למועצת הרשות המקומית ולוועדותיה, לראש המועצה ולסגן ראש המועצה שלו הואצלו סמכויות לפי סעיף 17 לחוק הרשויות המקומיות (בחירת ראש הרשות וסגניו וכהונתם), תשל"ה-1975, ולעובדי הרשות, בכל ענין הדרוש למילוי תפקידי המועצה לפי כל דין ; כן יחווה היועץ המשפטי את דעתו לפי פניית חבר מועצת הרשות, אם נוכח שהדבר דרוש למילוי תפקידי המועצה ואין במתן חוות הדעת כדי להעמידו במצב של חשש לניגוד עניינים.

ב. ייעוץ לוועדת המכרזים ומתן חוות דעת בענייני מכרזים.

ג. ייצוג המועצה בהליכים בבתי המשפט בערכאות השונות, בית הדין לעבודה, בית דין למשמעת, בוררות או כל גוף ו/או פורום בעל סמכות שיפוטית או מעין שיפוטית, לרבות התיקים הפעילים של המועצה כיום בבתי המשפט ( אם בתביעות של המועצה ואם בתביעות כנגדה ).

במקרה של תביעה המחייבת התמחות מיוחדת רשאית המועצה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לקרטיונים עבור מקרים כאלה, להתקשר עם עו"ד אחר המתמחה בנושא, בכפוף לנהלים הקבועים בדין ובחוזרי מנכ"ל.

ד. טיפול בתיקי הוצאה לפועל כנגד המועצה בלשכת ההוצאה לפועל.



- ה. טיפול והסדרת הייצוג בתביעות ביטוח שהוגשו ו/או נפתחו כנגד המועצה מול חברת הביטוח ו/או בבתי המשפט.
- ו. עריכת מכרזים, חוזים והתקשרויות, בדיקתם ואישורם ( למעט חוזים / מכרזים הדורשים התמחות ומומחיות מיוחדות ).
- ז. השתתפות בישיבות המועצה ובוועדותיה לרבות ישיבות שבהן נדרשת השתתפות עפ"י דין ו/או לפי דרישת המועצה, וכן בוועדות המועצה שהוזמן אליהן ובישיבות צוות ופגישות עבודה.
- ח. התייצבות אישית במשרדי המועצה 2 ימים בשבוע כמפורט לעיל.
- ט. עבור טיפול בעניינים נוספים ו/או חריגים שלא נכללו בגדר הטיפול השוטף ( השירותים דלעיל ) ישולם בנפרד שכ"ט שעתי בשיעור 200 ₪ כולל מע"מ לשעת עבודה, כאשר המועצה תהיה רשאית להעביר עניינים אלה לטיפולם של עורכי דין אחרים בהתאם לנוהל מסירת עבודות משפטיות לעורכי דין חיצוניים ברשויות המקומיות.

8. שיקולי המועצה לבחירת היועץ המשפטי :

- הוועדה המקצועית שתוקם עפ"י הנוהל ותמליץ בפני ראש המועצה בדבר מינויו של היועץ המשפטי, תיתן את דעתה בין היתר לפרמטרים הבאים :
- א. כישוריהם של המועמדים, ניסיונם בעבודה משפטית בכלל ובפרט ביעוץ משפטי לרשויות מקומיות או לגופים ציבוריים, וזאת בהתייחס לאופי העבודה המשפטית הנדרשת מיועץ משפטי לביצוע העבודה.
- ב. יכולתו של המועמד למלא את התפקיד שעל יועץ משפטי לרשות מקומית, כמופקד על ההתנהלות התקינה של הרשות בהתחשב במאפייניה ובהיקף העבודה המשפטית הנדרשת מיועץ משפטי ברשות מקומית.
- ג. במידה ומדובר במועמד שכיהן בעבר כיועץ משפטי קבוע למועצה, תיתן הוועדה המקצועית את דעתה להצדקה למינויו מחדש ליועץ משפטי קבוע של המועצה אל מול הצורך בביצוע סבב מחזורי בתחום זה ובהתחשב במשך הזמן שחלף מאז כיהן אותו מועמד בתפקיד.
- ד. עיסוקיו של המועמד בהווה או בעבר, שכתוצאה מהם יאלץ להימנע מטיפול, ככל שימונה לכהונת היועץ המשפטי של המועצה, בנושאים מסוימים עבור המועצה לנוכח ניגוד עניינים, כך שהדבר יכביד על התנהלותה של המועצה.
- ה. הוועדה תקבע את המשקל שיינתן לשכר הטרחה המוצע במסגרת שקלול הפרמטרים השונים, באופן שיבטיח משקל מרבי לשיקול האיכות.
- ו. הוועדה המקצועית וראש המועצה אינם חייבים להמליץ ו/או לבחור בהצעה הזולה ביותר.



9. ההצעה תוגש ע"י עורך הדין ותכלול את המסמכים שלהלן :

- א. העתק ברור מרישיון עריכת הדין של עוה"ד המוצע כמפורט בסעיף 4.א לעיל ואישור תקף על חברות בלשכת עורכי הדין בישראל / צילום תעודת חבר בלשכת עורכי הדין לשנת 2022.
- ב. קורות חיים של עורך הדין המוצע לרבות תחומי עיסוקו.
- ג. ניסיון והמלצות לפי תחומים כמפורט בסעיף 4. ב לעיל.
- ד. הצהרת עורך הדין בדבר העדר הרשעות בפלילים כאמור בסעיף 7.2 (א) לנוהל.
- ה. פירוט מלא של מכלול העבודות וההתקשרויות שלו כנדרש בסעיף 16.7 לנוהל.
- ו. הצעת המחיר ( ההצעה הכספית ) בהתאם למפורט בסעיף 10 להלן.

10. הצעת המחיר :

הצעת המחיר תכלול את כל המרכיבים ( השירותים דלעיל ) והתייחסות לתוספת או הנחה באחוזים ( לא יותר מ - 20% ) מסכום שכר הטרחה החודשי אשר נקבע על ידי המועצה והעומד ע"ס 13,500 ₪ לא כולל מע"מ.  
סכום ההצעה יוצמד למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס יהיה המדד הידוע ביום חתימת ההסכם עם היועץ המשפטי הנבחר.

התמורה הנ"ל אינה כוללת תשלומים בגין אגרות, הוצאות צילום והעתקת מסמכים ממוסדות חיצוניים, הוצאות חוות דעת מקצועיות של מומחים ונסיעות ( עפ"י תעריף החשב הכללי ) וטיפול בעניינים חריגים שלא נכללו במסגרת הטיפול השוטף כמפורט לעיל.

11. הסכם ההתקשרות ותקופת ההעסקה :

- א. עם היועץ המשפטי הנבחר ייחתם הסכם התקשרות ברוח האמור בהזמנה זו, בהתאם ובכפוף להוראות הנוהל.
- ב. העסקתו של היועץ המשפטי תהיה לתקופה של שש שנים מיום מינויו, כאשר הסכם ההעסקה יהיה בתחילה לתקופה של חצי שנה, ולאחר מכן ליתרת התקופה, שלא תעלה על חמש שנים וחצי.
- ג. יודגש כי הוראות הנוהל תחולנה על הליך זה ועל הסכם ההתקשרות, והן תגברנה על כל הוראה אחרת בהזמנה זו ו/או בהסכם הסותרת את הנוהל.

בכבוד רב,

ד"ר מתי אבני, עו"ד  
ראש מ.מ. מסעדה