פרוטוקול ישיבת המליאה מן המניין מס' 05/2026

שהתקיימה ביום שלישי בתאריך 02/06/2026 בשעה 18:00 בחדר הישיבות בבניין המועצה

נוכחים:

- **ד"ר סלמאן בטחיש - ראש המועצה**
- **מר מואפק עבד אלולי - חבר מועצה**
- **מר עלאא סברה - חבר מועצה**
- **מר עלי אבו סעדה - חבר מועצה**
- **מר חאלד עבד אלולי - חבר מועצה**
- **מר בסאם בטחיש - חבר מועצה**
- **עו"ד פהד ספדי - חבר מועצה**

נעדר/ים :

- **מר חאלד רדא - חבר מועצה**
- **מר זאהי בטחיש - חבר מועצה**

משתתפים :

- **מר עזאת חלבי – מנכ"ל המועצה**
- **עו"ד נג'יב מדאח – יועמ"ש המועצה**
- **מר מלחם אבו עיד – גזבר המועצה**

נושאים על סדר היום:

1. אישור פרוטוקול קודם למליאה מן המניין מס' 04/2026
2. דיון בדו"ח הרבעוני (4) לשנת 2025
3. אישור פתיחת חשבון עו"ש בבנק לאומי
4. נציג דירקטוריון לתאגיד מי התנור
5. אישור ועדת מספור/שמות לרחובות בתחום המועצה
6. עדכונים ושונות

- ראש המועצה פתח את ישיבת המועצה מן המניין מס׳ 05/2026 בשעה : 18:19
ראש המועצה בירך את הנוכחים וחברי המליאה לרגל חג הקורבן.

1. **<u>אישור פרוטוקול קודם למליאה מן המניין מס׳ 04/2026</u>**

- בעד : ד״ר סלמאן בטחיש, מואפק עבד אלולי, עלאא סברה, עלי אבו סעדה, חיאלד עבד אלולי, בסאם בטחיש, עו״ד פהד ספדי
- נמנע : אין
- נגד : אין
- **החלטה: פרוטוקול המליאה מן המניין מס׳ 04/2026 אושר פא אחד ע״י חברי המועצה הנוכחים.**

2. **<u>דיון בדו״ח הרבעוני (4) לשנת 2025</u>**

- ראש המועצה : אבקש מגזבר המועצה מר מלחם אבו עיד להציג את דו״ח הרבעוני
- הגזבר :

1. <u>מצב תקציבי כולל</u>

המועצה שמרה על איזון תקציבי לאורך שנת 2025 וסיימה את השנה בעודף. יש להבחין בין העודף של שנת 2025 עצמה לבין העודף המצטבר הכולל שנכנס משנים קודמות.

תקופה מדווחת	עודף בתקופת הדוח (מצטבר מתחילת השנה)	עודף מצטבר בתקציב הרגיל
רבעון 1 / 31.3.2025	238	7,737
רבעון 2 / 30.6.2025	342	7,976
רבעון 3 / 30.9.2025	193	7,825
רבעון 4 / 31.12.2025	381	8,013

2. תקציב רגיל – מספרי הסיכום של שנת 2025

דו״ח רבעון (4) הוא דו״ח מצטבר לכל שנת 2025. בשנת 2025 נרשם עודף של 381 אלף ש״ח, ועל כן העודף המצטבר בתקציב הרגיל עלה מ־7.632 מלש״ח בסוף 2024 ל־8.013 מלש״ח בסוף 2025.

סעיף מרכזי	תקציב 2025	ביצוע מצטבר 2025	פער/הערה
סה״כ הכנסות	60,292	55,524	פער של -4,768
סה״כ הוצאות	60,292	55,143	פער של -5,149
עודף / גרעון	—	381	עודף שנתי

3. גביית ארנונה וחייבים

- הארנונה כמעט עמדה ביעד התקציבי, אך במספר סעיפי הכנסה ממשלתיים ותקבולים אחרים נרשמו פערים שמחייבים מעקב והסבר

מדד גבייה	2025	2024	הערה
סה"כ חיוב תקופתי לגבייה	7,245	6,750	עלייה בחיוב התקופתי
גבייה שוטפת	6,359	5,621	עלייה של 738
שיעור גבייה שוטפת בניכוי הנחות	88%	83%	שיפור של 5 נקודות אחוז
גבייה בגין פיגורים	701	543	עלייה של 158

4. תב"רים

בטופס 3 מוצגים שחרורים/תקבולים שנכנסו בפועל במהלך השנה. התקציב המאושר של התב"רים אינו נלמד מטופס 3 אלא מטופס 4. לכן אין לומר כי "התקציב הממשלתי עלה" אלא כי "חל גידול בתקבולים שהשתחררו בפועל

מדד בתב"רים	רבעון 1	רבעון 4	הסבר
גרעונות זמניים	4,502	809	שיפור משמעותי במצב המימון הזמני
סה"כ תקבולים בתב"רים	1,567	10,896	מספר מצטבר בסוף השנה
סה"כ תשלומים בתב"רים	2,385	8,021	מספר מצטבר בסוף השנה
שחרורים/תקבולים ממשרדי ממשלה	1,390	7,021	מדובר בתקבולים בפועל ולא בתקציב מאושר

5. הוצאות לשירותים לתושב:

תחום הוצאה	ביצוע 2025	פירוט
כללי / מוניציפלי	26,597	8,075 שכר כללי + 18,522 פעולות כלליות
חינוך	15,537	8,331 שכר חינוך + 7,206 פעולות חינוך
רווחה	9,502	2,818 שכר רווחה + 6,684 פעולות רווחה

- עו"ד פהד: שכר החינוך במה זה מתבטא ?
- הגזבר: שכר עובדים וכ"א חדש, מעון יום שעבר ישירות לרשות, מנהלת גיל רך ועוד.

3. **<u>אישור פתיחת חשבון עו"ש בנק לאומי</u>**

ראש המועצה: פנינו למספר בנקים. סניף בנק לאומי ראש פינה נתן את הריבית הכי נמוכה לצורך הלוואה שתשמש לטובת העבודות בשכונת אלסהלה .

אני מבקש לאשר פתיחת חשבון בנקאי למועצה בבנק לאומי לישראל בע"מ – סניף ראש פינה.

החלטה : הוחלט פה אחד לאשר פתיחת חשבון בנק למועצה בבנק לאומי לישראל בע"מ – סניף ראש פניה(753).

ד"ר סלמאן בטחיש ת.ז. 039151956 – ראש המועצה ומר מלחם אבו עיד ת.ז. 054472055 – גזבר המועצה יהיו מורשי החתימה בחשבון.

חתימתם של שני מורשי חתימה אלה יחד בצירוף חותמת המועצה תחייב את המועצה לכל דבר ועניין בחשבון הנ"ל לרבות כל מסמך שיש לו משמעות כספית וכל מסמך אשר יש בו כדי לחייב כספית את המועצה, וכן חתימה על הצטרפות להסדרי ביצוע עסקאות עפ"י הוראה באמצעות טלפון ו/או אינטרנט ו/או פקסימיליה.

4. **<u>נציג דירקטוריון לתאגיד מי התנור</u>**

- ראש המועצה: יש צורך במינוי לתאגיד מי התנור דירקטוריון שיהיה או עובד מועצה או נציג מהכפר (תנאי הכשירות של הדירקטור הנם בהתאם לאמור בסעיף 16 לחוק החברות הממשלתיות).
- עו"ד פהד: מציע להוציא קול קורא לציבור כולל התנאים.
- ראש המועצה: המועצה תוציא קו"ק בנושא עם כל הפירוט כולל התנאים.
- **החלטה : פרסום קו"ק להגשת מועמדויות לדירקטוריון בתאגיד מי התנור אושר פה אחד.**

5. **<u>אישור ועדת מספור/שמות לרחובות בתחום המועצה</u>**

בהמשך לוועדה הקודמת סוכם להמליץ על שמות שיהיו חלק מהוועדה ולהעביר אותם למליאה , האם יש למישהו מחברי המליאה נציגים / שמות להציע?

- עלאא סברה: מציע את מר סאלח בטחיש, הוא לא מעודכן אפשר ליצור קשר אתו
- המנכ"ל הציג את הליך הגשת הצעות:

<u>סמכויות הוועדה</u>

- לדון ולהמליץ על שמות לרחובות, אתרים ציבוריים וכיכרות.
- לדון בבקשות לשינוי שמות קיימים.
- להמליץ על שמות המבוססים על ערכים היסטוריים, תרבותיים, גיאוגרפיים וחינוכיים.
- להעביר המלצות לאישור מליאת המועצה.

עקרונות מנחים בבחירת שמות

- שמירה על צביון תרבותי, לשוני, היסטורי וקהילתי של היישוב.
- הימנעות משמות כפולים או שנויים במחלוקת.
- העדפה לשמות הקשורים למורשת מקומית, גיאוגרפיה, אישים שתרמו לקהילה ולמדינה.
- שמות ברורים, קצרים ונוחים להגייה.

הליך הגשת הצעות

- תושבים, חברי מועצה או בעלי תפקידים במועצה רשאים להגיש הצעות.
- ההצעה תוגש בטופס ייעודי, כולל נימוק, רקע, וחתימות תמיכה (אם נדרש).

עבודת הוועדה

- הוועדה תתכנס לפי צורך.
- החלטות יתקבלו ברוב קולות ויירשמו בפרוטוקול.
- המלצות יועברו למליאת המועצה לאישור.

אישור והודעה למשרד הפנים

- לאחר אישור המליאה, המועצה תדווח לשר הפנים (לפי סעיף 8 לתקנות) תוך 10 ימים.
- ההודעה תכלול שם הרחוב, מיקומו, והנימוקים לבחירה.

פרסום לציבור

- החלטות הוועדה והמלצותיה יפורסמו באתר המועצה.
- תינתן אפשרות להגיש השגות תוך 30 יום.

18:39 עו"ד פהד ספדי יצא מהמליאה

לסיכום: יש לפרסם טופס מקוון לציבור להצעת שמות

יו"ר הועדה: עלאא סברה

חברי הוועדה: חברי המועצה, נציגי ציבור (שיח' מחמד טאהר ארהיים, גב' סלוה רדא, מר סאלח עבדו בטחיש), ועובד מועצה (ד"ר סלמאן בטחיש.

החלטה: מה שצויין לעיל וההרכב הנ"ל לוועדת מספור/שמות לרחובות אושר פה אחד.

6. **עדכונים ושונות**

ראש המועצה מסר את העדכונים הבאים:

- מתחילים בעבודות שדרוג בכביש מס' 69
- בשעה טובה החלו העבודות בשכונת אלסהלה

הישיבה ננעלה בשעה : 18:45

ד"ר סלמאן בטחיש
ראש המועצה

עזאת חלבי
מנכ"ל המועצה

הפרוטוקול נרשם ע"י מחסנה ח'אטר- מנהלת מח' תכנון אסטרטגי